



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 533EF9815D2642D3246E97A37C57E283
Владелец: Федорова Валентина Валерьевна
Действителен с 19.02.2025 до 15.05.2026

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБУ ДО ДДТ
«Радуга талантов»

В.В.Федорова
Приказ № 147-ОД от 19.08.2026 г.

Инструкция о закрытии производственных и вспомогательных помещений после окончания работы по МБУ ДО ДДТ «Радуга талантов»

Все помещения, независимо от их назначения, по окончании в них работы в ночное время, на выходные и праздничные дни, перед закрытием должны быть проверены.

Цель проверки помещений:

- устранение причин, способных вызвать в помещении возгорание или пожар в нерабочее время;
- проверка наличия, исправности к использованию первичных средств пожаротушения.

Проверка производится перед окончанием работы лицом, ответственным за противопожарное состояние помещения.


Проверяется следующее:

1. Проведена ли тщательно уборка помещений от производственных отходов.
2. Выключены ли все электродвигатели, электронагревательные приборы, обесточена ли сеть рабочего освещения.
3. Прекращена ли работа всех пожароопасных электроприборов
4. Закрыты ли окна, форточки, люки, двери, ведущие в другие помещения.
5. Сложены ли в установленном порядке материалы, изделия и другое имущество, оставляемое в помещении.
6. Освобождены ли проходы, проезды, лестничные клетки.
7. Обеспечен ли беспрепятственный проход к первичным средствам пожаротушения, к дверям запасных выходов, к дверям, ведущим на наружные пожарные лестницы.
8. Исправно ли дежурное освещение.
9. Не остался ли кто из работников или посторонних лиц в помещении. Проверив и убедившись, что в помещении нет пожарной опасности, ответственное лицо запирает помещение на замок.

Лицам, ответственным за противопожарное состояние помещений, категорически запрещается уходить по окончании работы без оформления проверки помещения.

Ознакомлен (а) _____

Лист согласования к документу № 52 от 19.08.2025
Инициатор согласования: Федорова В.В. Директор
Согласование инициировано: 08.04.2026 08:55

Лист согласования		Тип согласования: последовательное		
№	ФИО	Срок согласования	Результат согласования	Замечания
1	Федорова В.В.		 Подписано 08.04.2026 - 08:55	-